

Fitnessstraining für Ihre Projektorganisation

Sind alle Ihre Projekte bereits erfolgreich? Ist Ihre Projektorganisation bereits erfolgreich?

Tagtäglich wird in Unternehmen in Projektarbeit geleistet oder in Projekten gearbeitet. Meistens mit Hilfe einer mehr oder weniger etablierten Projektorganisation. Die Gefahr ist groß, dass die Verantwortung für den Projekterfolg an diese Organisationseinheit abgegeben wird und das Projektberichtswesen im Tagesgeschäft untergeht, mit der Folge, dass Projekt oft nicht optimal laufen, sondern in den Kosten steigen, ohne das gewünschte Ergebnis zu liefern. Noch fataler und folgenreicher ist es, wenn es um Projekt - Entscheidungen geht. Wer sich hier nicht die notwendige Transparenz verschafft, hat die (meist einmalige) Chance vertan seine Projektorganisation/Projekte erfolgreich zu steuern und dadurch direkt eine hohe Kosteneinsparung zu realisieren.

1. Trainings-Inhalte

1.1 Kennen Sie Ihre Projektorganisation und die Grundregeln für eine erfolgreiche Projektorganisation?

Wie sieht Ihre Projektorganisation heute aus? Wer sind heute die Key-Player in Ihrer Projektorganisation? Wie sichtbar sind Sie als Leitung der Projektorganisation im Unternehmen? Ist Ihr Interesse am einzelnen Projekterfolg für den Projektleiter sichtbar? Wie häufig und in welcher Form berichtet der einzelne Projektleiter an Sie? Wie gehen Sie auf die verschiedenen Erwartungen optimal ein?

Wie motivieren sie Ihre Projektleiter für das jeweilige Projektvorhaben? Auf welcher Informationsbasis arbeitet Ihre Projektorganisation? Welche Abhängigkeiten zwischen Projekten sind bekannt und wie werden diese berücksichtigt? Wie kann das magische Dreieck Budget, Zeit und Inhalt optimal genutzt werden?

Welche Wertschätzung bringen Sie Ihrer Projektorganisation entgegen?

Und ganz wichtig (und wird leider oft vergessen):

Welches Ziel verfolgt Ihre Projektorganisation? Welche Auswirkung hat es, wenn ein Projekt zu spät geliefert wird, teurer als geplant ist oder das Ergebnis des Projektes verfehlt wird?

1.2 Kennen Sie die Fallstricke des erfolgreichen Aufstellen einer Projektorganisation?

Welche Ebenen des Projektberichtswesens gibt es in Ihrer Projektorganisation? Was läuft in jedem Projekt immer wieder falsch? Welche Projektleiter brauchen Sie für die Durchführung von Projekten „in time“, „in budget“ und „in scope“? Wie kommen Sie an die „richtigen Leute“ bzw. bringen Ihre Leute auf den „richtigen Kurs“? Gibt es in Ihrer Projektorganisation ein Standard-Vorgehen zum durchführen von Projekten?

1.3 Kennen Sie die Fallstricke des erfolgreichen Steuern von Projekten?

Wissen Sie zu jedem Zeitpunkt, wann eins Ihrer Projekte „in Schieflage“ ist?

Kennen Sie die Maßnahmen, die Ihre Projektleiter zur Rettung Ihrer Projekte geplant haben.

Was sind die unverzeihbaren Fehler in der Steuerung einer Projektorganisation?

Ist jedes Projekt gleich? Wie können Sie sich optimal auf die Steuerung der unterschiedlichen Projekte vorbereiten? Wissen Sie wie viel eine Projektverzögerung kostet?

1.4 Wie können Sie Ihre Projektorganisation und die Steuerung Ihrer Projekte erfolgreich gestalten?

Wegschauen ist der Totengräber jedes Projektes.

Wie werden relevante Projektinformationen, die zu vermitteln sind, mit geringem Aufwand optimal transportiert? Welche Werkzeuge und Methoden nutzen Sie, um Ihre Projektorganisation aufzustellen und Ihre Projekte zu steuern? Es geht darum Ihre Projektorganisation optimal aufzustellen und Ihre Projekte optimal zu steuern. Optimal bedeutet „situativ“ für Ihre Organisation.

2. Der Nutzen des Trainings

Neben den theoretischen Grundlagen und des Praxiswissens geht es bei diesem Fitness-Programm vor allem um das praktische Üben. Die Teilnehmer bekommen bereits im Vorfeld einen Fragebogen, den sie vor dem Training ausfüllen. Dieser Fragebogen gibt Aufschluss über die bestehende Projektorganisation und den Ist-Zustand der Steuerung der Projekte in dem Unternehmen der Teilnehmer. Die Teilnehmer lernen Werkzeuge kennen mit denen Sie Ihre Projektorganisation besser aufstellen können und werden mittels dieser Werkzeuge in die Lage versetzt ihre Projekte besser zu steuern. Die Teilnehmer lernen, sich viel intensiver und zielführender auf die Steuerung von Projekten Ihrer Organisation vorzubereiten als bisher. Sie können nach dem Training ihre eigene Projektorganisation aber auch ihre Methoden besser beurteilen und sie auf Wirksamkeit, Effizienz und Kreativität überprüfen und überarbeiten. Bei Umsetzung im Unternehmen werden erhebliche Kosten, welche durch Mangel an Transparenz und Projektverschiebungen verursacht wurden eingespart werden.

3. Wie läuft das Training ab?

3.1 Telefonisches Vorgespräch mit den Teilnehmern des Trainings

Dauer: ca. 1 Stunden.

Alternativ: Versand eines Fragebogens zur Analyse der Ist-Situation der Projektorganisation und der Projektsteuerung im Vorfeld des Trainings.

Dann: Adaption der Trainingsinhalte für den Teilnehmerkreis.

3.2 Trainingsinhalte (2-tägig)

- Analyse der vorhandenen Projektorganisation und den vorhandenen Steuerungsmethoden
- Analyse des Verbesserungspotentials / der Kosteneinsparung (Gegenüberstellung was kostet das heutige Setting im Vergleich zu einem verbessertem Setting)
- Voraussetzungen für die optimale Projektorganisation und das erfolgreiche Steuern von Projekten
- Überzeugen durch optimale Projekt-Steuerung und optimale Synchronisation mit Projektmanagement-Methoden
- Grundregeln zum Aufbau der erfolgreichen Projektorganisation
- Grundregeln zum Aufbau der Projektsteuerung
- Erarbeiten eines Wegweisers für die erfolgreiche Projektorganisation und Steuerung von Projekten (individuelle Planung zur Umsetzung einer erfolgreichen Projektorganisation).
- Feedback zu den geplanten Maßnahmen

Optional (Zusatztag):

Überarbeiten des persönlichen Wegweisers und festlegen von konkreten Maßnahmen zur Umsetzung in dem Unternehmen.

3.3 Didaktik des Trainings:

Im Wechsel werden theoretische Grundlagen vermittelt, Übungen durchgeführt und in Einzel- und Gruppenarbeiten Ideen erarbeitet und ausprobiert sowie persönliche Erkenntnisse gewonnen.

3.4 Optionale Trainingsmodule

A) Individuelles Coaching.

B) Simultantrainings im Unternehmen, d. h. der Trainer geht ins Unternehmen und kann so vor Ort und recht zeitnah Stärken und Schwächen der Projektorganisation und Projektsteuerung analysieren.

4. Für wen ist das Training geeignet?

Für Personen, die die Ergebnisse ihrer Projektorganisation verbessern möchten.

5. Gruppengröße

Die ideale Gruppengröße liegt zwischen 6 bis 16 Personen.